e-Mail

बिहार सरकार
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग
(भू–अभिलेख एवं परिमाप निदेशालय)
संoसंo– 03/भू0अ0नि0(6) विशेष सर्वे0 –13/2024(खण्ड) 930

प्रेषक,

कमलेश कुमार सिंह, भा0प्र0से0
निदेशक,
भू–अभिलेख एवं परिमाप,
बिहार, पटना।

सेवा में,

सभी बन्दोबस्त पदाधिकारी
बिहार

पटना, दिनांक :– 01.3.2025

विषय :– सर्वेक्षण कार्यों की जिलास्तरीय प्रगति को शिविर एवं जिलास्तर से MIS कैलेण्डर के माध्यम से उपलब्ध कराने के संबंध में।

महाशय,

उपर्युक्त विषय प्रसंग के संबंध में स्पष्ट करना है कि बिहार विशेष सर्वेक्षण एवं बन्दोबस्त कार्यक्रम की जिला एवं शिविरस्तरीय प्रगति के संबंध में पूर्व से MIS सॉफ्टवेयर के माध्यम से साप्ताहिक रिर्पोट निर्धारित कैलेण्डर (MIS कैलेण्डर संलग्न) के अनुसार प्रतिवेदित किया जाना निर्धारित है। MIS सॉफ्टवेयर से प्रतिवेदन उपलब्ध कराने के संबंध में गतवर्ष 20.05.2024 से 11.06.2024 के मध्य सभी जिलों के 300 विशेष सर्वेक्षण कर्मियों को मास्टर प्रशिक्षक के रूप में प्रशिक्षण देने का कार्य पूर्ण किया जा चुका है। MIS सॉफ्टवेयर में प्रतिवेदन संधारित करने संबंधी प्रक्रिया पत्र के साथ संलग्न है।

विगत छः माह से भू–सर्वेक्षण सॉफ्टवेयर में सर्वर संबंधी समस्या के कारण साप्ताहिक रिर्पोट अप्राप्त है। वर्तमान समय में भू–सर्वेक्षण सॉफ्टवेयर से संबंधित सर्वर की समस्या के निराकरण के उपरांत जिला एवं शिविर से MIS के माध्यम से विशेष सर्वेक्षण की प्रगति प्राप्त किया जाना अपेक्षित है।

अतः उक्त के आलोक में अनुरोध है कि अपने जिलान्तर्गत सभी विशेष सर्वेक्षण शिविरों एवं उनमें पदस्थापित कर्मियों तथा जिला स्तर के सभी पदाधिकारियों को MIS कैलेण्डर के अनुरूप MIS सॉफ्टवेयर में कार्य की प्रगति **मार्च के प्रथम सप्ताह** से संधारित करने का निदेश देने की कृपा की जाए, साथ ही जिन कर्मियों द्वारा MIS के अनुरूप प्रतिवेदन उपलब्ध नहीं कराया जाता है उनके विरूद्ध दंडात्मक कार्रवाई किया जाना सुनिश्चित किया जाय।

अनुलग्नक– यथोक्त।

विश्वासभाजन
1/3/25
(कमलेश कुमार सिंह)
निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप,
बिहार, पटना।

ज्ञापांक : 03/भू0अ0नि0(6) विशेष सर्वे0 –13/2024(खण्ड) 930 पटना, दिनांक : 01.3.2025

प्रतिलिपि : सभी प्रभारी पदाधिकारी बन्दोबस्त/सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी (मु0)/राजस्व अधिकारी–सह–कानूनगो को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

1/3/25
निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप,

ज्ञापांक : 03/भू0अ0नि0(6) विशेष सर्वे0 –13/2024(खण्ड) 930 पटना, दिनांक : 01.3.2025

प्रतिलिपि : प्रमण्डल हेतु प्राधिकृत सभी नोडल पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

1/3/25
निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

B:\Dharmveer\Y- 2025\Mayur Bhiya\Director\13-2024 28-02-2025 Part.doc

ज्ञापांक : 03/भू0अ0नि0(6) विशेष सर्वे0 –13/2024(खण्ड)930 **पटना, दिनांक :**01.3.2025

प्रतिलिपि : हवाई सर्वेक्षण एजेंसी ATPL, IIC एवं GISC को सूचनार्थ प्रेषित। निदेशित किया जाता है कि Surveymis.in वेबसाईट पर एजेन्सी से संबंधित प्रतिवेदन ससमय संधारित करना सुनिश्चित करेंगे।

1/3/25

निदेशक

भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक : 03/भू0अ0नि0(6) विशेष सर्वे0 –13/2024(खण्ड)930 **पटना, दिनांक :**01.3.2025

प्रतिलिपि : श्रीमती सरिता कुमारी, प्रोग्रामर, भू–अभिलेख एवं परिमाप निदेशालय को सूचनार्थ एवं वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

1/3/25

निदेशक

भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक : 03/भू0अ0नि0(6) विशेष सर्वे0 –13/2024(खण्ड)930 **पटना, दिनांक :**01.3.2025

प्रतिलिपि : सचिव/अपर मुख्य सचिव, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना के प्रधान आप्त सचिव को सूचनार्थ प्रेषित।

1/3/25

निदेशक

भू–अभिलेख एवं परिमाप

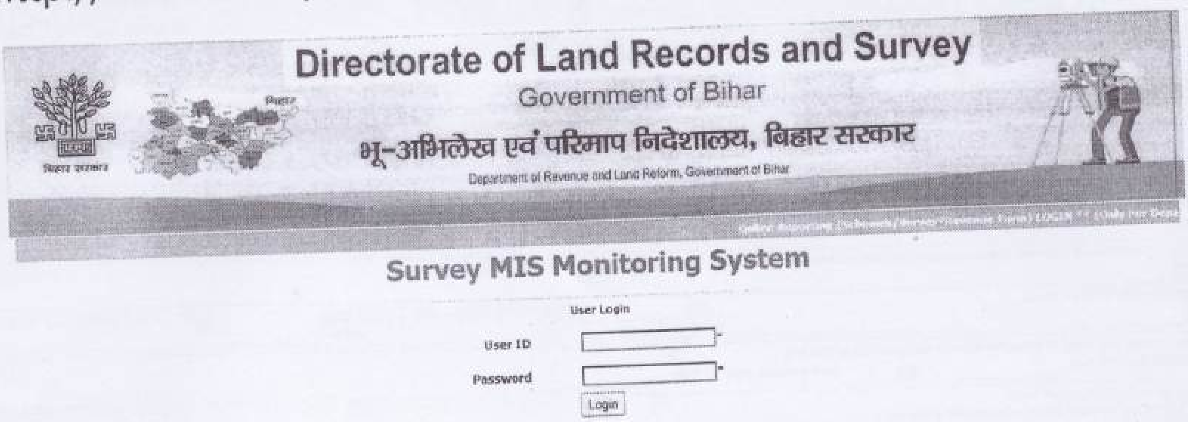
MIS Reporting Calendar

Sl No.	Filled By	Types of MIS	Frequency	Report Trigger Dates - Timing (1:00 PM)			
				1st Week	2nd Week	3rd Week	4th Week
1	SETTLEMENT OFFICER MIS	District Work Progress MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
2	ASO HQ MIS	District Work Progress MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
3	Camp Visit Monitoring System	Camp Visit Report	Weekly	5th of every present month, if not filled during the visited weeks of previous month			
4	SS ASO MIS	Camp Work Progress MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
		Kistwar & Khanapuri MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
		Public Awareness MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
		CIMS	Monthly	5th of every month			
5	SS KANOONGO MIS	Alloted Mauzas Work Progress MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
		Kistwar & Khanapuri MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
6	Aerial Agency	Aerial Agency Establishment Report	Monthly	5th of every month			
		Aerial Agency Work Progress Report	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month
7	Map Selling Center (Anchal wise)	MAP Sell – MIS Report	Daily	Every working day : 1st day of month till 30/31st of present month			
8	SS AMIN MIS	Alloted Mauza Work Progress MIS	Weekly	5th of Every Month	12th of Every Month	19th of Every Month	26th of Every Month

Scanned with OKEN Scanner

MIS Software खोलने के लिए निम्नलिखिती पर क्लिक करें :-

1. http://www.surveymis.in/



2. पहले से जो User Id और Password दिया गया था उसी Password का उपयोग करना हैं । Example के तौर पर :-

A. SS ASO Shivir प्रभारी के लिए :-

User id	:	NALANDA 1
Password	:	NALANDA 1

B. SS Kanoongo के लिए :-

User id	:	NALANDA 2
Password	:	NALANDA 2

C. SS AMIN के लिए

User id	:	NALANDA 3
Password	:	NALANDA 3

3.विशेष सर्वेक्षण सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी (शिविर) प्रभारी के लिए यह फ़ॉर्म खुलेगा।

बिहार सरकार

SPECIAL SURVEY ASO WEEKLY REPORTING FORM

FIELD IS MANDATORY, CANDIDATE MUST FILL ALL THE COLUMNS

District Name: -Select District- | Anchal Name: -Select Anchal- | Shivir Name: -Select Shivir--
Year: -Select Year | Month: -Select Month | Week: -Select Week--

Get Details Last Week

District Name: -Select District- | Anchal Name: -Select Anchal- | Shivir Name: -Select Shivir--
Year: -Select Year | Month: -Select Month | Week: -Select Week--

ASO ID: ______ ASO NAME: ______

क्या भू-अभिलेख एवं परिमाप निदेशालय से निर्गत पत्रों एवं दिशा निर्देशों को पढ़ कर समझ लिया गया है ?
हाँ / नहीं

क्या शिविर से जुड़े अमीन,कानूनगो एवं अन्य कर्मियों को मिलाकर व्हाट्सएप ग्रुप तैयार कर लिया गया है ?
हाँ / नहीं

व्हाट्सएप ग्रुप में शामिल कर्मियों की संख्या:
कानूनगो: ______ अमीन: ______ लिपिक: ______

कानूनगो एवं अमीन के साथ सप्ताह में समीक्षात्मक बैठक(दो बार बुधवार एवं शनिवार को)
प्रथम साप्ताहिक बैठक की तिथि: ______ दूसरे साप्ताहिक बैठक की तिथि: ______

गठित शिविर एवं उपलब्ध सुविधाओं की स्थिति:
शिविर कार्यालय के फ्रंट का फोटो अपलोड करें(अधिकतम 1 MB तक)
Choose File No file chosen — Upload File
शिविर स्थल का नाम: ______

गठित शिविर में उपलब्ध सुविधाओं की स्थिति:
भवन : ☐ | बिजली : ☐ | पानी : ☐ | शौचालय : ☐ | इंटरनेट : ☐ | उपस्कर : ☐
बक्सा : ______ | कुर्सी : ______ | टेबुल : ______ | बैंच(छोटा) : ______
ग्लास टेबुल : ______ | तख्ती सिंघाई : ______ | टेप एवं चेन : ______ | कैलकुलेटर : ______
Divider : ______ | Almirah : ______ | Guniya : ______ | Stationary Items : ______
Brass Device : ______ | Map Container : ______ | Printer : ______ | Ploting Scale : ______ | Suja : ______
अन्य (सामग्री का नाम) : ______ | सामग्री की कुल संख्या : ______

वरीय पदाधिकारी द्वारा शिविर का भ्रमण किया गया या नहीं :
हाँ / नहीं
वरीय पदाधिकारी का नाम/पदनाम : ______ भ्रमण की तिथि: ______
Add — Remove

कितने ग्रामों में खतियानी विवरणी(तेरिज लेखन) आरम्भ हैं: ______
गत सप्ताह तक इंट्री किए गए प्रविष्टियों की संख्या: ______ वर्तमान सप्ताह में इंट्री किए गए प्रविष्टियों की संख्या: ______
कुल इंट्री किए गए प्रविष्टियों की संख्या: ______ खतियानी विवरणी पूर्ण ग्रामों की संख्या: ______

क्या अंचल एवं जिला अभिलेखागार से संपर्क स्थापित कर ऐसे ग्रामों की सूची तैयार कर ली गई है,जिनका खतियान एवं मानचित्र उपलब्ध नहीं है ?
शिविर अंतर्गत कुल ग्रामों की संख्या: ______ ग्रामों की संख्या जहाँ का खतियान उपलब्ध नहीं है: ______
ग्रामों की संख्या जहाँ मानचित्र उपलब्ध नहीं है: ______

कितने ग्रामों में सर्वेक्षण का कार्य प्रारंभ किया गया है वहाँ त्रिसीमानों की पहचान कायमन एवं मोन्युमेंटेशन संबंध में कार्यों का निरीक्षण कर प्रतिवेदन तैयार कर लिया गया है?
मुस्तकिल:
गत सप्ताह तक मुस्तकिल कायम ग्रामों की संख्या ______ वर्तमान सप्ताह में मुस्तकिल कायम ग्रामों की संख्या ______ कुल: ______
ग्राम सीमा सत्यापन:
गत सप्ताह तक सीमा सत्यापित ग्रामों की संख्या: ______ वर्तमान सप्ताह में सीमा सत्यापित ग्रामों की संख्या: ______ कुल: ______
त्रिसिमाना:
गत सप्ताह तक कायम त्रिसीमानों की संख्या: ______ वर्तमान सप्ताह में कायम त्रिसीमानों की संख्या: ______ कुल: ______
मोन्युमेंटेशन:
गत सप्ताह तक मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या: ______ वर्तमान सप्ताह में मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या: ______ कुल: ______
निर्देशांक:
गत सप्ताह तक मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या जिनका निर्देशांक जाँच कर ली गयी है। ______
वर्तमान सप्ताह में मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या जिनका जिनका निर्देशांक जाँच कर ली गयी है। ______ कुल: ______

Total No. of Khasra in Prapatra-2 & 3(1) Uploaded in Software ______ Updated Map Supply after Boundary Verification of Mauza ______

प्रपत्र - 5 : Software Entry (खेसरों की संख्या)
गत सप्ताह: ______ वर्तमान सप्ताह: ______ कुल: ______

प्रपत्र - 5 : Software Entry (मौजों की संख्या)
गत सप्ताह: ______ वर्तमान सप्ताह: ______ कुल: ______

तेरिज लेखन : खेसरों की प्रविष्टि (कृपया शिविर के कुल खेसरों की संख्या एवं तेरिज लेखन पूर्ण किए गए खेसरों की संख्या लिखें)
शिविर में कुल खेसरों की संख्या ______ तेरिज लेखन पूर्ण किए गए खेसरों की संख्या: ______

सभी जिला स्तरीय कार्यालयों से संपर्क एवं उनकी भू सम्पदा की विवरणी प्राप्त करने की स्थिति(अधिकतम 15 सितंबर,2020 तक कार्य सम्पन्न कर लिया जाना है।)
गत सप्ताह तक संपर्क किए गए कार्यालयों की संख्या: ______ गत सप्ताह तक कार्यालयों की संख्या जहाँ से प्रतिवेदन प्राप्त हुआ: ______
वर्तमान सप्ताह में संपर्क किए गए कार्यालयों की संख्या: ______ वर्तमान सप्ताह में कार्यालयों की संख्या जिससे प्रतिवेदन प्राप्त हुआ: ______
प्रतिवेदन प्राप्त कुल कार्यालयों की संख्या: ______

तेरिज लेखन : खेसरों की प्रविष्टि (कृपया आवंटित मौजों में कुल खेसरों की संख्या एवं तेरिज लेखन पूर्ण किए गए खेसरों की संख्या लिखें)

आवंटित मौजों में कुल उपलब्ध खेसरों की संख्या ____

तेरिज लेखन पूर्ण किए गए खेसरों की संख्या ____

क्या ज़िले से संबंधित हवाई सर्वेक्षण एजेंसी के साथ जिला बंदोबस्त कार्यालयों की सहायता से समन्वय स्थापित कर किस्तवार कार्य के लिए ETS/DGPS एवं कर्मी प्राप्त किया गया है?

○हाँ ◉नही

ग्रामों की संख्या जिनके लिए एजेंसी द्वारा ईटीएस एवं कर्मी उपलब्ध कराया गया: ____

कितने ग्रामों में सर्वेक्षण का कार्य प्रारंभ किया गया है वहाँ त्रिसीमानों की पहचान सत्यापन एवं मोन्युमेंटेशन संबंध में कार्यों का निरीक्षण कर प्रतिवेदन तैयार कर लिया गया है?

मुस्तकिल:

गत सप्ताह तक मुस्तकिल कायम ग्रामों की संख्या ____ वर्तमान सप्ताह में मुस्तकिल कायम ग्रामों की संख्या ____ कुल: ____

ग्राम सीमा सत्यापन:

गत सप्ताह तक सीमा सत्यापित ग्रामों की संख्या: ____ वर्तमान सप्ताह में सीमा सत्यापित ग्रामों की संख्या: ____ कुल: ____

त्रिसीमाना:

गत सप्ताह तक कायम त्रिसीमानों की संख्या: ____ वर्तमान सप्ताह में कायम त्रिसीमानों की संख्या: ____ कुल: ____

मोन्युमेंटेशन:

गत सप्ताह तक मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या: ____ वर्तमान सप्ताह में मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या: ____ कुल: ____

निर्देशांक:

गत सप्ताह तक मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या जिनका निर्देशांक जाँच कर ली गयी है। ____

वर्तमान सप्ताह में मोन्युमेंट किए गए त्रिसीमानों की संख्या जिनका जिनका निर्देशांक जाँच कर ली गयी है। ____ कुल: ____

बंदोबस्त पदाधिकारी द्वारा उद्घोषणा एवं ग्राम सभा आयोजन की स्थिति(30 सितंबर तक सभी ग्रामों में ग्राम सभा आयोजन कर लेना है)

संबद्ध कुल ग्रामों की संख्या: ____

कितने ग्रामों की उद्घोषणा प्रपत्र-1 में की गई है: ____

ग्रामों की संख्या जिनकी उद्घोषणा को स्कैन कर भू-सर्वेक्षण सॉफ्टवेयर मे अपलोड कर दिया गया है: ____

कितने ग्रामों में ग्राम सभा आयोजित की गई: ____

अमीन डायरी की जाँच स्थिति(प्रति सप्ताह न्यूनतम 5 अमीन डायरी की जाँच)

संबद्द अमीनो की कुल संख्या: ____

गत सप्ताह तक जाँच किए गए अमीन डायरी की संख्या: ____

वर्तमान सप्ताह में जाँच किए गए अमीन डायरी की संख्या: ____

Local Address: ____

Land Lord Name: ____

Land Lord Mobile No: ____

Save

Please Enter Your OTP Displayed there... ____

Finalize and Submit

Resend OTP

कितने ग्रामों में बंदोबस्त पदाधिकारी द्वारा उद्घोषणा कर दी गई है एवं वहाँ कानूनगो एवं अमीन के साथ ग्राम सभा आयोजित कर ली गई है।(30 सितंबर तक सभी ग्रामों में ग्राम सभा का आयोजन कर लिया जाना है।)

शिविर अंतर्गत कुल ग्रामों की संख्या: ______ कितने ग्रामों की उद्घोषणा प्रपत्र-1 में की गई है: ______

ग्रामों की संख्या जिनकी उद्घोषणा को स्कैन कर भू-सर्वेक्षण सॉफ्टवेयर मे अपलोड कर दिया गया है: ______

कितने ग्रामों में ग्राम सभा आयोजित की गई: ______

Local Address: Land Lord Name:

Land Lord Mobile No: ______

नया रिपोर्ट :

LPM distribution : --Select--

No. of Cliam/Objection (LPM,Form-7) : ______

No. of Disposal (LPM,Form-7): ______

Date of Form-12 Publication : ______

No. of Cliam/Objection (Form-12) : ______

No. of Disposal (Form-12) : ______

Date of Form-20 Publication : ______

नया रिपोर्ट :

LPM (No. of Mauza Completed) : ______ Draft Publication (No. of Mauza Completed) : ______ Final Publication (No. of Mauza Completed) : ______

Save Please Enter Your OTP Displayed there... Finalize and Submit

Resend OTP

4.विशेष सर्वेक्षण कानूनगो के लिए यह फ़ॉर्म खुलेगा।

बिहार सरकार

SPECIAL SURVEY KANUNGO WEEKLY REPORTING FORM

MNS.

District Name: -Select District- Anchal Name: -Select Anchal- Shivir Name: -Select Shivir--

Kanoongo Name:

Year: -Select Year Month: -Select Month Week: -Select Week--

Get Details Last Week

District Name: -Select District- Anchal Name: -Select Anchal- Shivir Name: -Select Shivir--

Year: -Select Year Month: -Select Month Week: -Select Week--

Kanoongo ID: ______ Kanoongo Name: ______

क्या विशेष सर्वेक्षण अमीन द्वारा किए जाने वाले सभी प्रकार के कार्यों का पर्यवेक्षण एवं अनुश्रवण किया जा रहा है।

◉हाँ ○नही

संबद्ध ग्रामों की संख्या: ______ संबद्ध अमीनों की संख्या: ______

अमीन द्वारा तैयार किए जाने वाले प्रपत्र-5(खतियानी विवरणी) की प्रविष्टियों का सत्यापन।(प्रतिदिन न्यूनतम 5 अमीनों के प्रपत्र-5 का सत्यापन)

○हाँ ◉नही

गत सप्ताह तक इंट्री किए गए प्रविष्टियों की संख्या: ______ वर्तमान सप्ताह में इंट्री किए गए प्रविष्टियों की संख्या: ______

कुल इंट्री किए गए प्रविष्टियों की संख्या: ______ खतियानी विवरणी पूर्ण ग्रामों की संख्या: ______

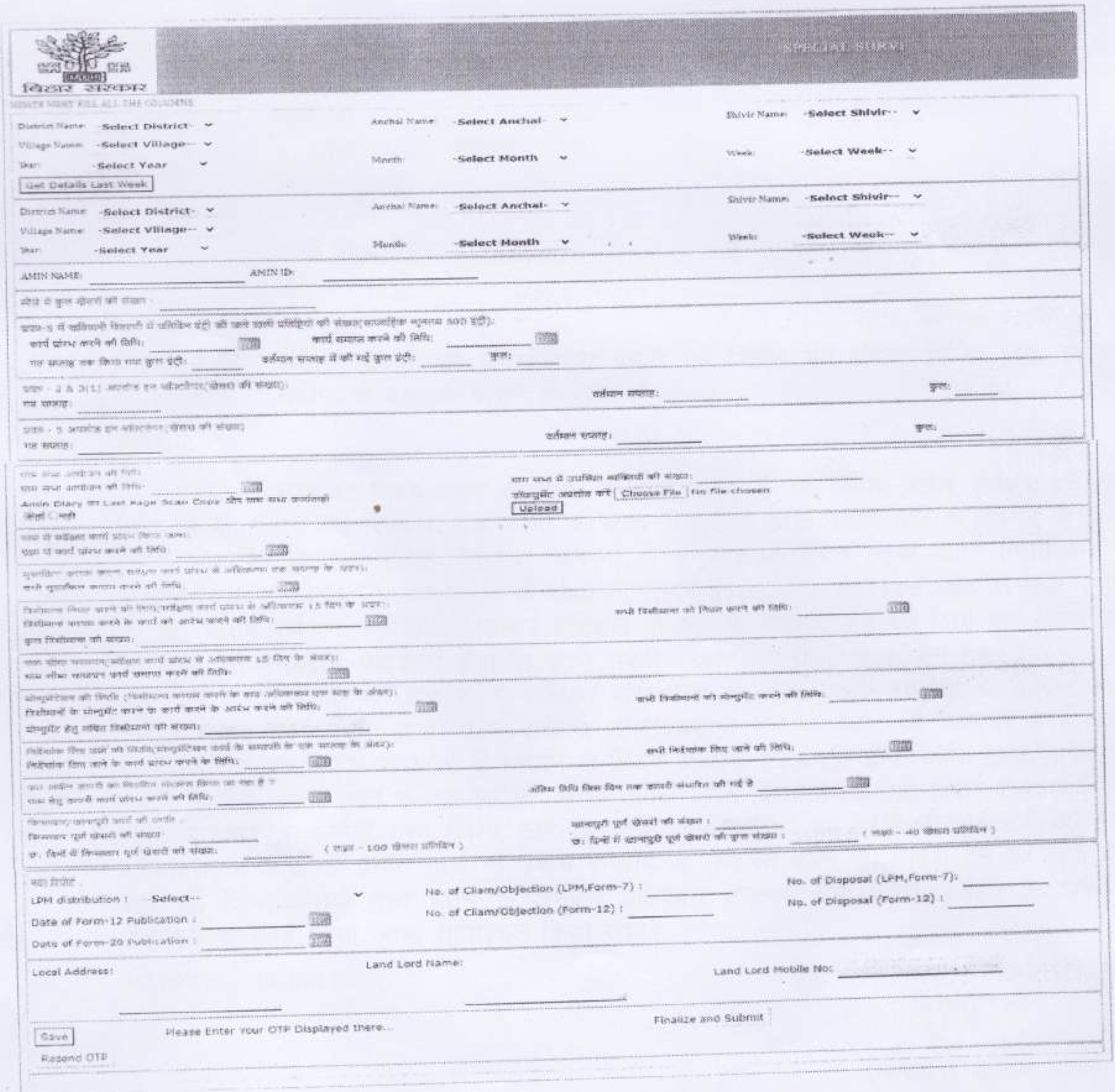
प्रपत्र - 2 & 3(1) अपलोड इन सॉफ्टवेयर(खेसरा की संख्या)

गत सप्ताह: ______ वर्तमान सप्ताह: ______ कुल: ______

प्रपत्र - 5 : Software Entry (खेसरों की संख्या)

गत सप्ताह: ______ वर्तमान सप्ताह: ______ कुल: ______

5. विशेष सर्वेक्षण अमीन के लिए यह फ़ॉर्म खुलेगा।


बिहार सरकार
SPECIAL SURVEY
District Name: -Select District-
Village Name: -Select Village--
Year: -Select Year
Anchal Name: -Select Anchal-
Month: -Select Month
Shivir Name: -Select Shivir--
Week: -Select Week--
Get Details Last Week
AMIN NAME:
AMIN ID:
Amin Diary का Last Page Scan Copy
Choose File No file chosen
Upload
LPM distribution : --Select--
Date of Form-12 Publication :
Date of Form-20 Publication :
No. of Claim/Objection (LPM,Form-7) :
No. of Claim/Objection (Form-12) :
No. of Disposal (LPM,Form-7):
No. of Disposal (Form-12) :
Local Address:
Land Lord Name:
Land Lord Mobile No:
Save
Please Enter Your OTP Displayed there...
Finalize and Submit
Resend OTP

बन्दोबस्त पदाधिकारी एवं सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी (मु0) के Login ID **एवं** Password **पूर्व में निदेशालय स्तर से भेजा गया था। उक्त संबंध में कोई भी समस्या होने पर निदेशालय स्तर के संबंधित जिले के प्राधिकृत नोडल पदाधिकारी से समाधान प्राप्त किया जा सकता हैं।**