

E-Mail

बिहार सरकार  
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग  
(भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय)

संचिका सं०- 02/भू०अ०नि० (1) यो०बजट- (2023-24)-01/2023.....6709

प्रेषक,

जय सिंह, भा०प्र०से०  
निदेशक,  
भू-अभिलेख एवं परिमाण,  
बिहार, पटना।

सेवा में,

समाहर्ता-सह-बन्दोबस्त पदाधिकारी,  
गया

बन्दोबस्त पदाधिकारी,

बेगूसराय, जहानाबाद, नालन्दा, खगड़िया, लखीसराय एवं मधेपुरा

पटना दिनांक :- 30.08.23

विषय :- मुख्य शीर्ष- 2029-भू-राजस्व-उप मुख्य शीर्ष -00- लघु शीर्ष 102- सर्वेक्षण तथा बन्दोबस्त कार्य - उप शीर्ष -0101- सर्वेक्षण और बन्दोबस्त कार्य का पुनरीक्षण के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2023-24 में वेतनादि मद में निधि का आवंटन।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में कहना है कि वित्तीय वर्ष 2023-24 हेतु आपके अधीन कार्यालय में पदस्थापित कर्मियों के वेतनादि मद एवं वेतनादि से भिन्न मद में कुल- **27,44,472/-** (सताईस लाख चौवालीस हजार चार सौ बहत्तर) रूपये मात्र का आवंटन निम्नानुसार निर्गत किया जाता है :-

क्र० सं०	कार्यालय का नाम	विषय शीर्ष			योग	अभ्युक्ति
		01 01 वेतन	01 03 जी०या०भ०	01 04 म०कि०भ०		
1	2	3	4	5	6	7
1	बन्दोबस्त कार्यालय बेगूसराय	226375	1959	94179	322513	बन्दोबस्त कार्यालय बेगूसराय का पत्रांक 1553 दिनांक 15.07.2023 के आलाके में श्री संतोष कुमार, से०नि०, सं०ब०प० एवं श्री ओम प्रकाश, से०नि०, सं०ब०प० के बकाया वेतन भुगतान हेतु
2	बन्दोबस्त कार्यालय, जहानाबाद	71191	1719	55055	127965	बन्दोबस्त कार्यालय जहानाबाद का पत्रांक 606 दिनांक 13.07.2023 के आलाके में श्री राजभजन राम, से०नि०, सं०ब०प० के बकाया वेतन भुगतान हेतु
3	बन्दोबस्त कार्यालय, नालन्दा	344995	5610	147285	497890	बन्दोबस्त कार्यालय नालन्दा का पत्रांक 196-I दिनांक 14.07.2023 के आलाके में श्री संजय कुमार रजनीश, से०नि० सं०ब०प० के बकाया वेतन भुगतान हेतु।
4	बन्दोबस्त कार्यालय, खगड़िया	42448	-	-	42448	बन्दोबस्त कार्यालय खगड़िया का पत्रांक 59-1 दिनांक 12.04.2023 के आलाके में श्री कपिलेश्वर मंडल, से०नि० बन्दोबस्त पदाधिकारी के बकाया वेतन भुगतान हेतु।
5	बन्दोबस्त कार्यालय, लखीसराय	183488	4038	136130	323656	बन्दोबस्त कार्यालय लखीसराय का पत्रांक 555 दिनांक 24.08.2023 के आलाके में श्री पुणेन्द्र पासवान, से०नि० सर्वेयर एवं श्री अखिलेश कुमार, से०नि० कानूनगो के बकाया वेतन भुगतान हेतु।

क्र० स०	कार्यालय का नाम	विषय शीर्ष			योग	अभ्युक्ति
		01 01 वेतन	01 03 जी०या०भ०	01 04 म०कि०भ०		
1	2	3	4	5	6	7
6	बन्दोबस्त कार्यालय, मधेपुरा	1000000	—	—	1000000	बन्दोबस्त कार्यालय मधेपुरा का पत्रांक 599 दिनांक 26.07.2023 के आलाके में श्री चन्द्रशेखर झा, से०नि०, बन्दोबस्त पदाधिकारी के बकाया वेतन भुगतान हेतु।
7	समाहर्ता-सह- बन्दोबस्त पदाधिकारी, गया	250000	20000	160000	430000	बन्दोबस्त कार्यालय गया का पत्रांक 142 दिनांक 04.08.2023 के आलाके में श्री राजकुमार झा, से०नि० स०ब०प०, श्री डोमन साह, से०नि०, जंजीरवाहक एवं मंजु देवी से०नि०, कार्यालय परिचारी के बकाया वेतन भुगतान हेतु।
कुल योग :-		2118497	33326	592649	2744472	

(सताईस लाख चौवालीस हजार चार सौ बहत्तर) रूपये मात्र

नोट :-1. जीवन यापन भत्ता मद में अधियाचना के अनुसार राशि उपलब्ध नहीं होने की स्थिति में मकान किराया भत्ता आधिक्य राशि उपलब्ध कराया गया है, जिसे समेकित रूप से बकाया वेतन का भुगतान किया जा सकता है।

- यह आवंटन वित्त विभाग, बिहार, पटना के पत्रांक - 2561 दिनांक 17.04.1998 एवं राज्यादेश संख्या 1296 दिनांक 03.06.2022 के आलोक में निर्गत किया जाता है।
- अनुरोध है कि व्यय को आवंटन के अन्तर्गत रखते हुए राशि की निकासी की जाय।
- कोषागार में प्रस्तुत किये जाने वाले सभी विपत्रों को मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष/इकाई कोड/माँग संख्या - 40 एवं विपत्र कोड 40- 2029001020101 अनिवार्य रूप से अंकित की जाये ताकि महालेखाकार के कार्यालय में लेखा संधारण समुचित ढंग से करने होंगे ताकि अनियमितता की संभावना नहीं रहे।
- बिहार वित्तीय नियमावली, बजट मैनुअल तथा अन्य सुसंगत प्रावधानों तथा समय-समय पर निर्गत आदेशों का दृढतापूर्वक पालन किया जाय ताकि व्यय पर वास्तविक रूप से नियंत्रण रखा सकें।
- किसी भी परिस्थिति में आवंटन दिये जाने का अर्थ व्यय की स्वीकृति नहीं समझा जाये तथा भुगतान के औचित्य से पूर्णतः संतुष्ट होने के उपरान्त ही भुगतान की कार्रवाई की जाये। तदनुसार भुगतान सुनिश्चित करना संबंधित पदाधिकारी की व्यक्तिगत जिम्मेवारी होगी।
- नियमानुसार स्रोत पर अनुमान्य कटौती करना तथा उसके लिए आवश्यक प्रमाणपत्र निर्गत करना संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी/भुगतान करने वाले पदाधिकारी की जिम्मेवारी होगी।
- इसकी सूचना महालेखाकार (ले० एवं ह०) बिहार, वीरचन्द्र पटेल पथ, पटना को भी दी जा रही है।

9. उपर्युक्त आवंटित राशि के अतिरिक्त राशि की मांग के साथ संबंधित विषय शीर्ष में कुल आवंटित राशि अद्यतन व्यय, अवशेष राशि एवं अभ्युक्ति अवश्य अंकित की जाय।
10. आवंटित राशि का भुगतान पूरी छानबीन एवं जाँच पड़ताल के बाद ही किया जाय। यदि कोई छद्मपूर्ण या अनियमित निकासी होती है इसकी पूरी जिम्मेवारी निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी की होगी।

विश्वासभाजन

(जय सिंह)  
निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023...6709 पटना, दिनांक :- 30.08.23

प्रतिलिपि :- महालेखाकार, बिहार, पटना/वित्त विभाग, बिहार, पटना (बजट शाखा) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023...6709 पटना, दिनांक :- 30.08.23

प्रतिलिपि:- संबंधित सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी (मु0) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023...6709 पटना, दिनांक :- 30.08.23

प्रतिलिपि :- संबंधित प्रमण्डलीय आयुक्त, बिहार को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023...6709 पटना, दिनांक :- 30.08.23

प्रतिलिपि :- श्रीमती सरिता कुमारी, प्रोग्रामर, आई0टी0 सेल, भू-अभिलेख एवं परिमाण, बिहार, पटना को विभागीय वेबसाईट पर प्रकाशित करने हेतु प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण