

**E-Mail**

बिहार सरकार  
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग  
(भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय)

संचिका सं०- 02/भू०अ०नि० (1) यो०बजट- (2023-24)-01/2023.....<sup>4452</sup>

प्रेषक,

जय सिंह, मा०प्र०से०  
निदेशक,  
भू-अभिलेख एवं परिमाण,  
बिहार, पटना।

सेवा में,

समाहर्ता-सह-बन्दोबस्त पदाधिकारी,  
सारण।

पटना दिनांक :- 29/05/2023

विषय :- मुख्य शीर्ष- 2029-भू-राजस्व-उप मुख्य शीर्ष -00- लघु शीर्ष 102- सर्वेक्षण तथा बन्दोबस्त कार्य - उप शीर्ष -0101- सर्वेक्षण और बन्दोबस्त कार्य का पुनरीक्षण के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2023-24 में निधि का आवंटन।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में कहना है कि वित्तीय वर्ष 2023-24 हेतु आपके अधीन कार्यालय में पदस्थापित कर्मियों के बकाया वेतनादि मद कुल- **5,30,817/-** (पाँच लाख तीस हजार आठ सौ सत्रह) रूपये मात्र का आवंटन निम्नानुसार निर्गत किया जाता है :-

क्र०स०	कार्यालय का नाम	विषय शीर्ष			योग	अभ्युक्ति
		01 01 वेतन	01 03 जो०या०भ०	01 04 म०कि०भ०		
1	2	3	4	5	6	7
1	समाहर्ता-सह-बन्दोबस्त पदाधिकारी, सारण	320130	167076	43611	<b>530817</b>	स्व० अकबाल अंसारी, मृत पूर्व उच्चवर्गीय लिपिक, श्री नवल किशोर मिश्र, सेवानिवृत्त अनुसेवक एवं श्री शत्रुघन राम, सेवानिवृत्त अनुसेवक का बकाया वेतनादि हेतु

(पाँच लाख तीस हजार आठ सौ सत्रह ) रूपये मात्र

- यह आवंटन वित्त विभाग, बिहार, पटना के पत्रांक - 2561 दिनांक 17.04.1998 एवं राज्यादेश संख्या 1296 दिनांक 03.06.2022 के आलोक में निर्गत किया जाता है।
- अनुरोध है कि व्यय को आवंटन के अन्तर्गत रखते हुए राशि की निकासी की जाय।
- कोषागार में प्रस्तुत किये जाने वाले सभी विपत्रों को मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष/इकाई कोड/माँग संख्या - 40 एवं विपत्र कोड **40- 2029001020101** अनिवार्य रूप से अंकित की जाये ताकि महालेखाकार के कार्यालय में लेखा संधारण समुचित ढंग से करने होंगे ताकि अनियमितता की संभावना नहीं रहे।
- बिहार वित्तीय नियमावली, बजट मैनुअल तथा अन्य सुसंगत प्रावधानों तथा समय-समय पर निर्गत आदेशों का दृढतापूर्वक पालन किया जाय ताकि व्यय पर वास्तविक रूप से नियंत्रण रखा सकें।
- किसी भी परिस्थिति में आवंटन दिये जाने का अर्थ व्यय की स्वीकृति नहीं समझा जाये तथा भुगतान के औचित्य से पूर्णतः संतुष्ट होने के उपरान्त ही भुगतान की कार्रवाई की जाये। तदनुसार भुगतान सुनिश्चित करना संबंधित पदाधिकारी की व्यक्तिगत जिम्मेवारी होगी।

4452 20230529010500016931

7. नियमानुसार स्त्रोत पर अनुमान्य कटौती करना तथा उसके लिए आवश्यक प्रमाणपत्र निर्गत करना संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी/भुगतान करने वाले पदाधिकारी की जिम्मेवारी होगी।
8. इसकी सूचना महालेखाकार (ले0 एवं ह0) बिहार, वीरचन्द्र पटेल पथ, पटना को भी दी जा रही है।
9. उपर्युक्त आवंटित राशि के अतिरिक्त राशि की मांग के साथ संबंधित विषय शीर्ष में कुल आवंटित राशि अद्यतन व्यय, अवशेष राशि एवं अभ्युक्ति अवश्य अंकित की जाय।
10. आवंटित राशि का भुगतान पूरी छानबीन एवं जाँच पड़ताल के बाद ही किया जाय। यदि कोई छद्मपूर्ण या अनियमित निकासी होती है इसकी पूरी जिम्मेवारी निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी की होगी।
11. बन्दोबस्त कार्यालय, सारण का पत्रांक 75 दिनांक 13.04.2023 के आलोक में बकाया वेतन हेतु उपलब्ध करायी जा रही है।

विश्वासभाजन

(जयसिंह)  
निदेशक

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023..... 4452 भू-अभिलेख एवं परिमाप पटना, दिनांक 29/05/2023  
प्रतिलिपि :- महालेखाकार, बिहार, पटना/वित्त विभाग, बिहार, पटना (बजट शाखा)  
को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023..... 4452 भू-अभिलेख एवं परिमाप पटना, दिनांक 29/05/2023  
प्रतिलिपि:- प्रभारी पदाधिकारी, बन्दोबस्त कार्यालय, सारण (छपरा) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023..... 4452 भू-अभिलेख एवं परिमाप पटना, दिनांक 29/05/2023  
प्रतिलिपि :- संबंधित प्रमण्डलीय आयुक्त, बिहार को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक

ज्ञापांक :- 02/भू0अ0नि0 (1) यो0 बजट-(2023-24)-01/2023..... 4452 भू-अभिलेख एवं परिमाप पटना, दिनांक 29/05/2023  
प्रतिलिपि :- श्रीमती सरिता कुमारी, प्रोग्रामर, आई0टी0 सेल, भू-अभिलेख एवं परिमाप, बिहार, पटना को विभागीय वेबसाईट पर प्रकाशित करने हेतु प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाप