

बिहार सरकार
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग
(भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय)

स०सं०:- 17- तक०को०-312/2018..... 2506

प्रेषक,

जय सिंह, भा०प्र०से०
निदेशक,
भू-अभिलेख एवं परिमाण,
बिहार, पटना।

सेवा में,

बंदोबस्त पदाधिकारी,
बेगूसराय/खगड़िया/लखीसराय/जहानाबाद/
किशनगंज/अररिया/कटिहार/पूर्णियाँ/सीतामढ़ी/
सुपौल/सहरसा/मधेपुरा/प० चम्पारण/जमुई/
मुंगेर/नालंदा/शिवहर/बांका।

पटना, दिनांक :- 24-08-2021

विषय :- बिहार विशेष सर्वेक्षण एवं बन्दोबस्त प्रक्रिया अंतर्गत प्रपत्र-8 एवं 9 संधारण संबंधी User Manual का प्रेषण।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में स्पष्ट करना है कि विशेष सर्वेक्षण प्रक्रिया अंतर्गत खानापुुरी प्रक्रिया पश्चात् एल०पी०एम० एवं खानापुुरी पर्चा रैयतों के मध्य वितरित करने के पश्चात् प्राप्त दावा/आपत्ति एवं पावती यथा प्रपत्र-8 एवं 09 का संधारण भू-सर्वेक्षण सॉफ्टवेयर में किया जाना है।

प्रपत्र-8 एवं 9 के भू-सर्वेक्षण सॉफ्टवेयर में संधारण हेतु तैयार किये गये User Manual को इस पत्र के साथ संलग्न करते हुए अनुरोध है कि सभी ग्रामों के प्रपत्र-8 एवं 9 का संधारण एवं पावती का वितरण Manual के अनुरूप करना सुनिश्चित किया जाए।

कृपया इसे अत्यावश्यक समझे।

अनुलग्नक- यथोक्त।

विश्वसभाजन

(जय सिंह)
निदेशक, 23/8/21

भू-अभिलेख एवं परिमाण,
बिहार, पटना।

ज्ञापांक : 17- तक०को०-312/2018..... 2506

पटना, दिनांक..... 24-08-2021

प्रतिलिपि:- अपर समाहर्ता-सह-प्रभारी पदाधिकारी/सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी (मुख्यालय),
बेगूसराय/खगड़िया/लखीसराय/जहानाबाद/किशनगंज/अररिया/कटिहार/पूर्णियाँ/सीतामढ़ी/सुपौल/
सहरसा/मधेपुरा/प०चम्पारण/जमुई/मुंगेर/नालंदा/शिवहर/बांका को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

पटना, दिनांक..... 24-08-2021

ज्ञापांक : 17-तक० को०-312/2018..... 2506

प्रतिलिपि:- एल०आई०एस० सलाहकार/प्रभारी, विशेष सर्वेक्षण कोषांग शाखा/प्रभारी, आई०टी०सेल,
भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

ज्ञापांक : 17-तक0 को0-312/2018.....2506.....

पटना, दिनांक 24-08-2021

प्रतिलिपि:- श्री प्रिंस कुमार/श्री कुणाल कुमार, प्रोग्रामर, भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

पटना, दिनांक 24-08-2021

ज्ञापांक : 17-तक0 को0-312/2018.....2506.....

प्रतिलिपि:- श्रीमती सरिता कुमारी, प्रोग्रामर, आई0टी0सेल, भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय को सूचनार्थ एवं वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

पटना, दिनांक 24-08-2021

ज्ञापांक : 17-तक0 को0-312/2018.....2506.....

प्रतिलिपि : अपर मुख्य सचिव, राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग, बिहार, पटना के प्रधान आप्त सचिव को सूचनार्थ प्रेषित।

निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

पटना, दिनांक 24-08-2021

**Directorate of Land Records & Survey
Govt. of Bihar**

प्रपत्र-8 की एंट्री कैसे करें ?

(दावों/आक्षेपों का प्रपत्र)

प्रपत्र-8

1. भू-सर्वेक्षण (Bhu-Sarvekshan) Software में Kanoongo द्वारा लॉगिन किया जाएगा।
2. मेन्यू बार में Entry मेन्यू चुनें।
3. उसके बाद हमें उसमें Prapatra-8 (प्रपत्र-8) मिलेगा।



Directorate of Land Records & Survey
Government of Bihar

Land Survey Management System

| Home | **Entry** | Update | Delete | Report | Miscellaneous | Tool

AMARJEET SINGH SIDHU Banka Signout

Prapatr-10
DIS Prapatra-8
Prapatra-9



Updates:

☞ Trainig is to be held on 15.11.2019

☞ Please send Weekly Report.

Details	Total
Total Holder Entered	0
Total Mauza	2011

Get Plot Status

प्रपत्र-8

4. प्रपत्र-8 पर क्लिक करने के पश्चात एंट्री के लिए नया पेज खुलेगा।
5. जिला, अंचल, शिविर और उसके उपरांत मौजे का चयन करें।
6. खेसरा नंबर द्वारा प्लॉट विवरण खोजें। इसके लिए "New Khesra No." की एंट्री के पश्चात "Get Plot" पर क्लिक करें।

प्रपत्र-8
(देखें नियम-4 उप नियम-(9) दावों /आक्षेपों का प्रपत्र)

District	<input type="text" value="BANKA"/>	Circle	<input type="text" value="Phulidumar"/>
Shivir	<input type="text" value="PHULIDUMAR 02"/>	Mauza	<input type="text" value="Dhusri(151)"/>

थाना न०.

New Khesra No. Get Plot

Status

आपत्ति दायर करने की तिथि:

दावाकर्ता का विवरण

दावाकर्ता का नाम*

पिता/ पति का नाम*

दावाकर्ता का मोबाइल*

दावाकर्ता का पता*

प्रतिवादी का विवरण

प्रतिवादी का नाम*

पिता/ पति का नाम*

प्रतिवादी का मोबाइल*

प्रतिवादी का पता*

प्रपत्र-8

7. हम प्रपत्र-6 के सत्यापन के लिए उस नए खेसरा नंबर से संबंधित डेटा प्राप्त करेंगे।

(इसके लिए प्रपत्र-2, प्रपत्र-5 को reference के रूप में देख सकते हैं)

8. बटन पर क्लिक करते ही उक्त खेसरे के भूमि का ब्यौरा (रकबा) स्वतः भर जाएंगे।

प्रपत्र-8
(देखें नियम-4 उप नियम-(9) दावों /आक्षेपों का प्रपत्र)

District	<input type="text" value="BANKA"/>	Circle	<input type="text" value="Phulidumar"/>
Shivir	<input type="text" value="PHULIDUMAR 02"/>	Mauza	<input type="text" value="Dhusri(151)"/>

आपत्ति दायर करने की तिथि*

थाना न०.

New Khesra No.

Status

Get Plot

दावाकर्ता का विवरण

दावाकर्ता का नाम*

पिता/ पति का नाम*

दावाकर्ता का मोबाइल*

दावाकर्ता का पता*

प्रतिवादी का विवरण

प्रतिवादी का नाम*

पिता/ पति का नाम*

प्रतिवादी का मोबाइल*

प्रतिवादी का पता*

प्रपत्र-8

8. उसके बाद एक-एक करके सभी जानकारी की एंट्री सावधानी पूर्वक करें -

1. दावाकर्ता का विवरण-

- आपत्ति दायर करने की तिथि
- दावाकर्ता का नाम
- पिता/ पति का नाम
- दावाकर्ता का मोबाइल
- दावाकर्ता का पता

2. प्रतिवादी का विवरण-

- प्रतिवादी का नाम
- पिता/ पति का नाम
- प्रतिवादी का मोबाइल
- प्रतिवादी का पता

Note: एक से अधिक प्रतिवादी जोड़ने के लिए “प्रतिवादी जोड़े” बटन पर क्लिक करें।

प्रपत्र-8
(देखें नियम-4 उप नियम-(9) दावों /आक्षेपों का प्रपत्र)

District	BANKA	Circle	Phulidumar
Shivir	PHULIDUMAR 02	Mauza	Dhusri(151)

आपत्ति दायर करने की तिथि*

दावाकर्ता का नाम*

पिता/ पति का नाम*

दावाकर्ता का मोबाइल*

दावाकर्ता का पता*

थाना न0. 151

New Khesra No. Get Plot

Status Get Rakwa Details

आपत्ति दायर करने की तिथि*

दावाकर्ता का विवरण

दावाकर्ता का नाम*

पिता/ पति का नाम*

दावाकर्ता का मोबाइल*

दावाकर्ता का पता*

प्रतिवादी का विवरण

प्रतिवादी का नाम*

पिता/ पति का नाम*

प्रतिवादी का मोबाइल*

प्रतिवादी का पता*

जोड़े प्रतिवादी

प्रपत्र-8

3. आपत्ति दायर की गई भूमि का ब्यौरा -

- खेसरा (संख्या) (कृपया प्रपत्र-6 के अनुसार खेसरा संख्या की एंट्री करें)
- रकबा (ए0 डी0) – Acre एवं Decimal

4. प्रतिवादी का विवरण-

- प्रथम दृष्ट्या सरकारी प्रतीत होता है ?
हाँ तो यहाँ चेक Box पर चेक करें !

आपत्ति दायर की गई भूमि का ब्यौरा

खेसरा*

रकबा
(ए0 डी0)*

Acres (ए0)

ए0

Decimal (डी0)

डी0

प्रथम दृष्ट्या से सरकारी प्रतीत होता है ? हाँ तो यहाँ चेक करें !

Upload *

Choose file No...en

(Only .pdf file under 300kb is allowed.)

Save

प्रपत्र-8

Important Points

- आप दस्तावेज़ को पीडीएफ प्रारूप में 3MB तक संलग्न कर सकते हैं।
- चेकबॉक्स में चेक/अनचेक किया जा सकता है।
- केस आईडी भी चेक या अनचेक के अनुसार होगा।
- यदि चेकबॉक्स चेक किया जाएगा तो केस आईडी "GOV" से शुरू किया जाएगा और मामला SS ASO को सुनवाई के लिए अग्रेषित किया जाएगा, और उसके उपरांत उस अंचल के **अंचलाधिकारी(CO) भी स्वतः ही प्रतिवादी के रूप में जुड़ जाएंगे।**
- यदि चेकबॉक्स अनचेक किया जाएगा तो केस आईडी "PVT" से शुरू होगी और सुनवाई के लिए कानूनगो को अग्रेषित की जाएगी।

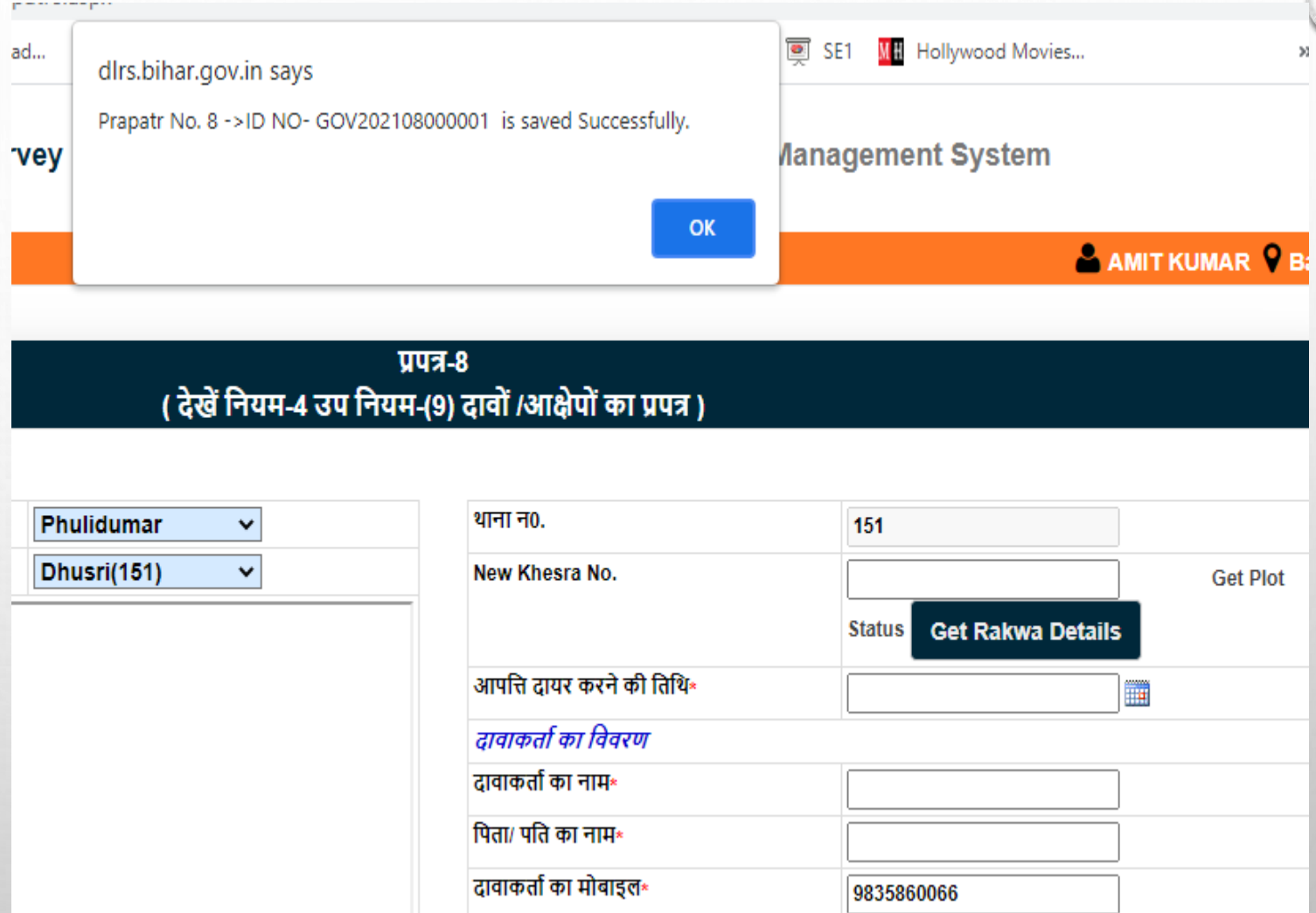
आपत्ति दायर की गई भूमि का ब्यौरा					
खेसरा*	<input type="text"/>				
रकबा (ए0 डी0)*	<table><tr><td>Acres (ए0)</td><td>ए0</td></tr><tr><td>Decimal (डी0)</td><td>डी0</td></tr></table>	Acres (ए0)	ए0	Decimal (डी0)	डी0
Acres (ए0)	ए0				
Decimal (डी0)	डी0				
<input type="checkbox"/> प्रथम दृष्ट्या से सरकारी प्रतीत होता है ? हां तो यहाँ चेक करें !					
Upload *	<input type="button" value="Choose file"/> No...en				
(Only .pdf file under 300kb is allowed.)					
<input type="button" value="Save"/>					

प्रपत्र-8

- सभी जानकारी की एंट्री करने के बाद "Save" बटन पर क्लिक करें।
- डेटा सेव करने के बाद हमें स्क्रीन पर Pop-Up बॉक्स में नोटिफिकेशन मैसेज मिलेगा।

"Prapatra No. 8 -> ID NO- *** is saved Successfully."**

(Generated नंबर को reference के लिए संरक्षित रखा जा सकता है।)



ad... dhrs.bihar.gov.in says
Prapatra No. 8 -> ID NO- GOV202108000001 is saved Successfully.
OK

Management System
AMIT KUMAR

प्रपत्र-8
(देखें नियम-4 उप नियम-(9) दावों /आक्षेपों का प्रपत्र)

Phulidumar	थाना न०.	151
Dhusri(151)	New Khesra No.	Get Plot
	Status	Get Rakwa Details
	आपत्ति दायर करने की तिथि*	
	दावाकर्ता का विवरण	
	दावाकर्ता का नाम*	
	पिता/ पति का नाम*	
	दावाकर्ता का मोबाइल*	9835860066

**Directorate of Land Records & Survey
Govt. of Bihar**

प्रपत्र-9

दावों/आक्षेपों की पावती का प्रपत्र

प्रपत्र-9

1. भू-सर्वेक्षण (Bhu-Sarvekshan) Software में Kanoongo द्वारा लॉगिन किया जाएगा।
2. मेन्यू बार में Entry मेन्यू चुनें।
3. उसके बाद हमें उसमें Prapatra-9 (प्रपत्र-9) मिलेगा।



Directorate of Land Records & Survey
Government of Bihar

Land Survey Management System

| Home | **Entry** | Update | Delete | Report | Miscellaneous | Tool

AMARJEET SINGH SIDHU Banka Signout

Prapatr-10
DIS Prapatra-8
Prapatra-9



Updates:

🔗 Trainig is to be held on 15.11.2019

🔗 Please send Weekly Report.

Details	Total
Total Holder Entered	0
Total Mauza	2011

Get Plot Status

प्रपत्र-9

4. प्रपत्र-9 पर क्लिक करने के पश्चात एंट्री के लिए नया पेज खुलेगा।
5. जिला, अंचल, शिविर और उसके उपरांत मौजे का चयन करें।
6. "New Khesra No." की एंट्री के पश्चात "Search" बटन पर क्लिक करें।

प्रपत्र-9
(देखें नियम-9 उप नियम-9) दावों /आक्षेपों की पावती प्रपत्र)

District	BANKA	Circle	Phulidumar	<i>Enter new khesra No. for single search</i>		
Shivir	PHULIDUMAR 02	Mauza	Dhusri(151)	थाना न०.	151	New Khesra No.
						<input type="button" value="Search"/> <input type="button" value="Print Receipt"/>

Id	Name	Date	Mobile	Khesra No.	
GOV202108000001	Amit Kumar	01/08/2021	9835860066	2	Show.. <input checked="" type="checkbox"/> Check

प्रपत्र-9
(देखें नियम-9 उप नियम-9) दावों /आक्षेपों की पावती प्रपत्र)

क्रम संख्या GOV202108000001 तिथि 01/08/2021 दावाकर्ता/आक्षेपकर्ता का नाम Amit Kumar

प्राप्तकर्ता पदाधिकारी/कर्मचारी का हस्ताक्षर/मुहर

प्रपत्र-9

7. Kanoongo प्रपत्र-9 का उपयोग करके रसीद प्रिंट कर सकते हैं।

(रसीद प्रिंट के लिए "Print Receipt" बटन पर क्लिक करें)

Kanoongo अपने लॉगिन से GOV & PVT दोनों प्रकार के रसीद की प्रिंट ले सकते हैं।

प्रपत्र-9
(देखें नियम-9 उप नियम-9) दावों /आक्षेपों की पावती प्रपत्र)

District	BANKA	Circle	Phulidumar	Enter new khesra No. for single search				
Shivir	PHULIDUMAR 02	Mauza	Dhusri(151)	थाना न०.	151	New Khesra No.		
						<input type="text"/>	<input type="button" value="Search"/>	<input type="button" value="Print Receipt"/>
						<input type="button" value="Print"/>		

Id	Name	Date	Mobile	Khesra No.		
GOV202108000001	Amit Kumar	01/08/2021	9835860066	2	Show..	<input checked="" type="checkbox"/> Check

प्रपत्र-9
(देखें नियम-9 उप नियम-9) दावों /आक्षेपों की पावती प्रपत्र)

क्रम संख्या GOV202108000001 तिथि 01/08/2021 दावाकर्ता/आक्षेपकर्ता का नाम Amit Kumar

प्राप्तकर्ता पदाधिकारी/कर्मचारी का हस्ताक्षर/मुहर