

Mail

बिहार सरकार  
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग  
(भू-अभिलेख एवं परिमाण निदेशालय)  
संख्या - 17- बन्दोबस्त (प्रति०) - 228/2018(खण्ड-I).....1059

प्रेषक,

जय सिंह,  
निदेशक  
भू-अभिलेख एवं परिमाण,  
बिहार, पटना।

सेवा,

समाहर्ता-सह- बन्दोबस्त पदाधिकारी,  
बाँका, पटना, भोजपुर (आरा), वैशाली, भागलपुर, सारण, सिवान, गया, दरभंगा,  
समस्तीपुर, रोहतास, मुजफ्फरपुर, पूर्वी चम्पारण (मोतीहारी), नवादा, कैमूर (भभूआ)  
एवं औरंगाबाद

बन्दोबस्त पदाधिकारी,

मुंगेर, शेखपुरा, लखीसराय, बेगूसराय, सुपौल, किशनगंज, नालन्दा, जमुई,  
सीतामढ़ी, खगड़िया, सहरसा, मधेपुरा, पूर्णियाँ, अररिया, कटिहार,  
अरवल, पश्चिम चम्पारण (बेतिया), जहानाबाद एवं शिवहर

पटना, दिनांक :- 24-02-2021

विषय :- बन्दोबस्त कार्यालय से संबंधित मासिक प्रगति प्रतिवेदन विहित प्रपत्र में भेजने के संबंध में।

प्रसंग :- निदेशालय का पत्रांक - 156 दिनांक 19.01.2021 एवं पत्रांक-349 दिनांक 05.02.2021

महाशय,

उपर्युक्त विषयक एवं प्रासंगिक का कृपया स्मरण किया जाय। प्रासंगिक पत्रांक द्वारा बन्दोबस्त कार्यालय के कार्यो से संबंधित मासिक प्रगति प्रतिवेदन विहित प्रपत्र भेजने हेतु कुल-23 विहित प्रतिवेदन भेजे गए है, जिसमें 15 विहित प्रपत्र विशेष सर्वे से संबंधित है, जो ऑनलाईन प्राप्त किया जा रहा है।

स्थापना से संबंधित विहित प्रपत्र में अल्प संशोधित करते हुए कुल-12 प्रपत्र संलग्न कर भेजी जा रही है। अनुरोध है कि संशोधित विहित प्रपत्र प्रतिवेदन में यथावांछित प्रविष्टि करते हुए ससमय भू-अभिलेख एवं परिमाण के बेवसाईट पर अपलोड करते हुए उसकी हार्ड कॉपी उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

अनुलग्नक :- कुल 12 विहित प्रपत्र।

विश्वासभाजन

(जय सिंह)  
निदेशक

भू-अभिलेख एवं परिमाण

## स्थापना से संबंधित प्रपत्र -I

वर्तमान में पदस्थापित/प्रतिनियुक्त नियमित पदाधिकारियों/कर्मियों की सूची :-

प्रतिवेदित माह :-.....

क्र० सं०	नाम	पदनाम	गृह जिला	जन्म तिथि	नियुक्ति की तिथि	वर्तमान कार्यालय में योगदान की तिथि
1	2	3	4	5	6	7

सहायक बन्दोवस्त पदाधिकारी (मु०)  
का हस्ताक्षरप्रभारी पदाधिकारी  
का हस्ताक्षरबन्दोवस्त पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर

स्थापना से संबंधित प्रपत्र -II

वर्तमान में पदस्थापित/प्रतिनियुक्त संविदा पदाधिकारियों/कर्मियों की सूची :-

प्रतिवेदित माह :-.....

क्र०सं०	नाम	पदनाम	गृह जिला	जन्म तिथि	नियुक्ति की तिथि	वर्तमान कार्यालय में योगदान की तिथि
1	2	3	4	5	6	7

सहायक बन्दोवस्त पदाधिकारी (मु०)  
का हस्ताक्षर

प्रभारी पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर

बन्दोवस्त पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर

115

कार्यालय का नाम .....  
 बजट से संबंधित प्रपत्र

दस्तावेज कोड :-

वित्तीय वर्ष -

प्रतिवेदित माह का नाम :-

कार्यरत बल (नियमित)

कार्यरत बल (सविदा)

स्वीकृत बल (नियमित)

स्वीकृत बल (सविदा)

क्र०सं०	वैतन	प्रथम प्राप्त आवंटन	द्वितीय प्राप्त आवंटन	तृतीय प्राप्त आवंटन	प्राप्त कुल आवंटन(3+4+5)	पूर्व माह तक व्यय	वर्तमान माह में व्यय	कुल व्यय (7+8)	अधियाचना
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	0101 वेतन								
2	01 03 जी०या० भ०								
3	01 04 मकान कि०								
4	01 05 परिवहन भ०								
5	01 06 बि०भ०								
6	01 07 अन्य भ०								
	<b>(क) कुल योग :-</b>								
7	02 01 मजदुरी								
8	06 01 चिकित्सा प्रतिपूर्ति								
9	11 01 यात्रा व्यय								
10	13 01 कार्यालय व्यय								
11	13 02 वाहन का ईंधन एवं रख रखाव								
12	13 03 दुरभाष								
13	13 04 विद्युत प्रभार								
14	13 06 वर्दी/पोशाक								
15	13 10 भाड़े की गाड़ी								
16	14 01 कर किराया महसूल								
17	20 03 प्रशिक्षण								
18	27 02 अनुक्षण एवं मरम्मत								
19	28 02 सविदा सेवाएँ								
20	28 04 व्यवसायिक/कला/तकनीकी								
21	52 01 मशीने एवं उपकरण								
	<b>(ख) कुल योग :-</b>								
	<b>योग :- (क+ख)</b>								

निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी का नाम-  
 पदनाम -

निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी का हस्ताक्षर एवं दिनांक

60  
54

बन्दोबस्त कार्यालय का नाम.....  
उपस्कर से संबंधित प्रपत्र

प्रतिवेदित माह का नाम.....

क्र० सं०	बन्दोबस्त कार्यालय का नाम	वाहन का नाम	पंजीकरण संख्या	वाहन का दर	वाहन मद में खर्च		दूरभाष संख्या	दूरभाष मद में खर्च		कम्प्यूटर हार्डवेयर	
					गत माह तक	प्रतिवेदित माह में		गत माह तक	प्रतिवेदित माह में	कम्पनी का नाम	Serial No.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

प्रभारी पदाधिकारी  
बन्दोबस्त कार्यालय,.....

1205

43

सेवान्त लाभ से संबंधित

- प्रपत्र-1

खंडेपल अर्थस्थिका नाम-

माह-

पेंशन/सेवान्त लाभ बैठक के लंबित मामलों की सेवानिवृत्त पदाधिकारियों/कर्मियों से संबंधित विवरणी-(एक वर्ष पूर्व का)

क्र.सं	सेवानिवृत्त पदाधिकारियों/कर्मियों का नाम/पदनाम	सेवानिवृत्ति की तिथि	पेंशन की स्थिति	उपदान की स्थिति	अनिवार्य ग्रुप बीमा की स्थिति	अव्यवहृत उपार्जित अवकाश के बदले नगद भुगतान की स्थिति	भविष्य निधि की अंतिम भुगतान की स्थिति	लंबित CWJC की संख्या	लंबित MJC की संख्या	लंबित रहने का कारण
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
कुल योग-										
विभाग में कुल लंबित मामले										

हस्ताक्षर  
(विभाग के नोडल/अधिकृत पदाधिकारी)

2014

2014

42

प्रपत्र-II

अद्योपल आयोगका नाम-

माह-

पेंशन/सेवान्त लाभ बैठक के लंबित मामलों की मृत पदाधिकारियों/कर्मियों से संबंधित विवरणी-(एक वर्ष पूर्व का)

क्र.सं०	मृत पदाधिकारियों/कर्मियों का नाम/पदनाम	मृत्यु की तिथि	पेंशन की स्थिति	उपदान की स्थिति	अनिवार्य रुप बीमा की स्थिति	अव्यवहृत उपार्णित अवकाश के बदले नगद भुगतान की स्थिति	भविष्य निधि की अंतिम भुगतान की स्थिति	लंबित CWJC की संख्या	लंबित MJC की संख्या	लंबित रहने का कारण
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
कुल योग-										
विभाग में कुल लंबित मामले										

हस्ताक्षर  
(विभाग के नोडल/अधिहृत पदाधिकारी)

1288/12910

41

प्रपत्र-III

बन्दीवदन आर्यास्य का नाम-

माह-

पेंशन/सेवान्त लाभ बैठक के लंबित मामलों की सेवानिवृत्त पदाधिकारियों/कर्मियों से संबंधित विवरणी-(पांच वर्ष पूर्व का)

क्र.सं.	सेवानिवृत्ति पदाधिकारियों/कर्मियों का नाम/पदनाम	सेवानिवृत्ति तिथि	पेंशन की स्थिति	उपदान की स्थिति	अनिवार्य शुप कीमा की स्थिति	अव्यवहृत उपाजित अवकाश के बदले नगद मुगतान की स्थिति	भविष्य निधि की अंतिम मुगतान की स्थिति	लंबित CWJC की संख्या	लंबित MJC की संख्या	लंबित रहने का कारण
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
कुल कुल-										
विभाग से कुल लंबित मामले										

हस्ताक्षर  
(विभाग के नोडल/अधिकृत पदाधिकारी)



100  
100  
100

100

प्रपत्र-IV

बढ़ोपस्त कार्यालय का नाम-

माह-

पेंशन/सेवान्त लाभ बैठक के लंबित मामलों की मृत पदाधिकारियों/कर्मियों से संबंधित विवरणी-(पांच वर्ष पूर्व का)

क्र.सं.	मृत पदाधिकारियों/कर्मियों का नाम/पदनाम	मृत की तिथि	पेंशन की स्थिति	उपदान की स्थिति	अनिवार्य ग्रुप शीपा की स्थिति	अव्यवहृत उपार्जित अवकाश के बदले मगद भुगतान की स्थिति	भाव्य निधि की अंतिम भुगतान की स्थिति	लंबित C/WJC की संख्या	लंबित MJC की संख्या	लंबित रहने का कारण
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
कुल योग-										
विभाग में कुल लंबित मामले										

हरसाक्षर

(विभाग के नोडल/अधिकृत पदाधिकारी)

2008

39

2008

प्रपत्र-V

खण्डोक्त कार्यलय का नाम-

माह-

विभाग में छः माह के अन्दर सेवानिवृत्त होने वाले पदाधिकारियों/कर्मियों की सूची-

क्र०सं०	पदाधिकारी/कर्मि का नाम एवं पदनाम	जन्म तिथि	सेवानिवृत्ति/मृत्यु की तिथि	अभ्युक्ति
1.				
2.				
3.				

हस्ताक्षर

(विभाग के नोडल/अधिकृत पदाधिकारी)

बन्दोवस्त कार्यालय .....  
न्यायालय / कोर्ट में लम्बित वाद से संबंधित प्रपत्र

प्रतिवेदित माह का नाम.....

क्र० सं०	CWJC/MJC/ LPA वाद की प्रकृति एवं वाद संख्या	वादी का नाम	विषय	महाधिवक्ता/ संबंधित कार्यालय का पत्रांक एवं दिनांक	अनुपालन की स्थिति	तथ्य विवरणी प्रेषण का पत्रांक एवं दिनांक	न्यायादेश की स्थिति	न्यायादेश के अनुपालन की स्थिति	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									

सहायक बन्दोवस्त पदाधिकारी (मु०)  
का हस्ताक्षर

प्रभारी पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर

बन्दोवस्त पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर



बन्दोवस्त कार्यालय .....

लोक शिकायत, सूचना का अधिकार, मानवाधिकार, लोकायुक्त, जनता दरबार से प्राप्त आवेदनों की अद्यतन प्रतिवेदन  
प्रतिवेदित माह का नाम.....

क्र०सं०	आवेदन के स्वरूप	पूर्व से लम्बित आवेदनों/ वादों की संख्या	वर्तमान माह में प्राप्त आवेदनों/ वादों की संख्या	कुल आवेदनों/ वादों की संख्या	वर्तमान माह में निष्पादित आवेदनों/ वादों की संख्या	लम्बित आवेदनों/ वादों की संख्या	अभ्युक्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
1	लोक शिकायत निवारण						
2	सूचना का अधिकार						
3	मानवाधिकार आयोग						
4	लोकायुक्त कार्यालय						
5	मुख्यमंत्री जनता दरबार						

सहायक बन्दोवस्त पदाधिकारी (मु०)  
का हस्ताक्षर

प्रमारी पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर

बन्दोवस्त पदाधिकारी  
का हस्ताक्षर