E-Mail

बिहार सरकार
राजस्व एवं भूमि सुधार विभाग
(भू–अभिलेख एवं परिमाप निदेशालय)

संचिका सं0– 02/भू0अ0नि0 (1) यो0बजट (योजना)–02/2022........1175

प्रेषक,

जय सिंह,भा0प्र0से0
निदेशक,
भू–अभिलेख एवं परिमाप,
बिहार, पटना।

सेवा में,

समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी,
पटना/सारण(छपरा)/मुजफ्फरपुर/दरंभगा/भोजपुर(आरा)/रोहतास/गोपालगंज/नवादा/सिवान/वैशाली (हाजीपुर)/समस्तीपुर/मधुबनी
बन्दोबस्त पदाधिकारी,
बाँका/शिवहर/सहरसा/बेगूसराय/लखीसराय/जहानाबाद/अरवल/किशनगंज/अररिया/कटिहार/सीतामढ़ी/सुपौल/मधेपुरा/जमुई/शेखपुरा/नालन्दा/पश्चिम चम्पारण (बेतिया)/पूर्णियाँ/खगड़िया/मुंगेर
राजस्व (सर्वे) प्रशिक्षण संस्थान,
बोधगया (गया)
सहायक निदेशक,
भू– अभिलेख एवं परिमाप,
बिहार, पटना।

पटना दिनांक :– 25/01/2023

विषय :– मुख्य शीर्ष– 2029–भू–राजस्व–उप मुख्य शीर्ष –00– लघु शीर्ष 102– सर्वेक्षण तथा बन्दोबस्त कार्य – उप शीर्ष –0101– सर्वेक्षण और बन्दोबस्त कार्य का पुनरीक्षण के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2022–23 में निधि का आवंटन।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में कहना है कि वित्तीय वर्ष 2022–23 हेतु आपके नियंत्रणाधीन कार्यालय हेतु वेतनादि मद से भिन्न मद में कुल– **9,59,51,400.00 (नौ करोड़ उनसठ लाख एकावन हजार चार सौ)** रूपये मात्र का आवंटन **परिशिष्ट 'क'** के रूप में निर्गत किया जा रहा है।

2. यह आवंटन वित्त विभाग, बिहार, पटना के पत्रांक – 2561 दिनांक 17.04.1998 एवं राज्यादेश संख्या 1296 दिनांक 03.06.2022 के आलोक में निर्गत किया जाता है।

3. अनुरोध है कि व्यय को आवंटन के अन्तर्गत रखते हुए राशि की निकासी की जाय।

4. कोषागार में प्रस्तुत किये जाने वाले सभी विपत्रों को मुख्य शीर्ष/उप मुख्य शीर्ष/लघु शीर्ष/उप शीर्ष/इकाई कोड/माँग संख्या – 40 एवं विपत्र कोड **40– 2029001020101** अनिवार्य रूप से अंकित की जाये ताकि महालेखाकार के कार्यालय में लेखा संधारण समुचित ढंग से करने होंगे ताकि अनियमितता की संभावना नहीं रहे।

5. बिहार वित्तीय नियमावली, बजट मैनुअल तथा अन्य सुसंगत प्रावधानों तथा समय–समय पर निर्गत आदेशों का दृढतापूर्वक पालन किया जाय ताकि व्यय पर वास्तविक रूप से नियंत्रण रखा सकें।

6. किसी भी परिस्थिति में आवंटन दिये जाने का अर्थ व्यय की स्वीकृति नही समझा जाये तथा भुगतान के औचित्य से पूर्णतः संतुष्ट होने के उपरान्त ही भुगतान की कार्रवाई की जाये। तदनुसार भुगतान सुनिश्चित करना संबंधित पदाधिकारी की व्यक्तिगत जिम्मेवारी होगी।

7. नियमानुसार स्त्रोत पर अनुमान्य कटौती करना तथा उसके लिए आवश्यक प्रमाणपत्र निर्गत करना संबंधित निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी/भुगतान करने वाले पदाधिकारी की जिम्मेवारी होगी।

8. इसकी सूचना महालेखाकार (ले0 एवं ह0) बिहार, वीरचन्द पटेल पथ, पटना को भी दी जा रही है।

9. उपर्युक्त आवंटित राशि के अतिरिक्त राशि की मांग के साथ संबंधित विषय शीर्ष में कुल आवंटित राशि अद्यतन व्यय, अवशेष राशि एवं अभ्युक्ति अवश्य अंकित की जाय।

10. आवंटित राशि का भुगतान पूरी छानबीन एवं जाँच पड़ताल के बाद ही किया जाय। यदि कोई छद्मपूर्ण या अनियमित निकासी होती है इसकी पूरी जिम्मेवारी निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी की होगी।

अनुलग्नक :– यथोक्त।

विश्वासभाजन

(जय सिंह)
निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक :– 02/भू0अ0नि0(1)यो0बजट (योजना)–02/2022 1175 **पटना, दिनांक** :– 25/01/2023

प्रतिलिपि :– महालेखाकार, बिहार, पटना/वित्त विभाग, बिहार, पटना (बजट शाखा) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक :– 02/भू0अ0नि0(1)यो0बजट (योजना)–02/2022 1175 **पटना, दिनांक** :– 25/01/2023

प्रतिलिपि:– संबंधित सहायक बन्दोबस्त पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक :– 02/भू0अ0नि0(1)यो0बजट (योजना)–02/2022 1175 **पटना, दिनांक** :– 25/01/2023

प्रतिलिपि :– संबंधित प्रमण्डलीय आयुक्त, बिहार को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक :– 02 / भू0अ0नि0(1)यो0बजट (योजना)–02 / 2022..1175.......... **पटना, दिनांक** :– 25/01/2023

प्रतिलिपि :– सहायक निदेशक / लेखा शाखा, भू–अभिलेख एवं परिमाप, बिहार, पटना को सूचननार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

ज्ञापांक :– 02 / भू0अ0नि0(1)यो0बजट (योजना)–02 / 2022..1175.......... **पटना, दिनांक** :– 25/01/2023

प्रतिलिपि :– श्रीमती सरिता कुमारी, प्रोग्रामर, आई0टी0 सेल, भू–अभिलेख एवं परिमाप, बिहार, पटना को विभागीय वेबसाईट पर प्रकाशित करने हेतु प्रेषित।

निदेशक
भू–अभिलेख एवं परिमाप

परिशिष्ट 'क'

क्रं0 सं0	कार्यालय का नाम	02 01 मजदुरी	06 01 चिकित्सा प्रतिपूर्ति	11 01 यात्रा व्यय	13 01 कार्यालय व्यय	13 03 दुरभाष	13 06 वर्दी / पोशाक	13 10 भाड़े की गाड़ी का भुगतान	14 01 किराया महसूल एवं कर	20 03 प्रशिक्षण व्यय	26 01 विज्ञापन एवं प्रकाशन	27 02 अनुरक्षण एवं मरम्मत	28 02 संविदा सेवाएँ	28 04 व्यवसायिक / कला एवं तकनीकी सेवाएँ	52 01 मशीने एवं उपस्कर	योग
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, पटना	–	–	100000	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**100000**
2	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, सारण (छपरा)	1400	–	–	–	10000	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**11400**
3	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, मुजफ्फरपुर	–	–	–	50000	–	–	–	–	–	–	–	500000	–	–	**550000**
4	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, दरभंगा	5000	–	100000	100000	–	–	100000	–	–	–	–	1000000	–	–	**1305000**
5	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, भोजपुर (आरा)	–	–	60000	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	50000	**110000**
6	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, रोहतास	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2500000	–	–	**2500000**
7	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, गोपालगंज	–	–	150000	–	–	–	–	–	–	–	–	300000	–	–	**450000**
8	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, नवादा	5000	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	350000	–	–	**355000**
9	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, सिवान	–	–	–	–	–	–	394400	–	–	–	–	–	–	–	**394400**
10	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, वैशाली (हाजीपुर)	–	–	53000	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**53000**
11	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, समस्तीपुर	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	4000000	–	–	**4000000**
12	समाहर्त्ता–सह–बन्दोबस्त पदाधिकारी, मधुबनी	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	3000000	–	–	**3000000**
13	बन्दोबस्त कार्यालय, बाँका	–	–	100000	700000	–	–	100000	–	–	–	–	–	–	–	**900000**
14	बन्दोबस्त कार्यालय, शिवहर	5000	–	150000	–	–	15000	100000	–	–	–	–	2500000	–	–	**2770000**
15	बन्दोबस्त कार्यालय, सहरसा	–	–	–	522800	–	–	386700	–	–	–	–	–	–	–	**909500**
16	बन्दोबस्त कार्यालय, बेगूसराय	5000	–	50000	258100	–	–	243800	–	–	–	–	–	–	–	**556900**
17	बन्दोबस्त कार्यालय, लखीसराय	5000	2000	–	200000	–	–	235000	–	–	–	–	–	–	–	**442000**
18	बन्दोबस्त कार्यालय, जहानाबाद	–	–	–	700000	–	–	260000	–	–	–	–	–	–	–	**960000**

क्र0 सं0	कार्यालय का नाम	02 01 मजदुरी	06 01 चिकित्सा प्रतिपूर्ति	11 01 यात्रा व्यय	13 01 कार्यालय व्यय	13 03 दुरभाष	13 06 वर्दी/ पोशाक	13 10 भाड़े की गाड़ी का भुगतान	14 01 किराया महसूल एवं कर	20 03 प्रशिक्षण व्यय	26 01 विज्ञापन एवं प्रकाशन	27 02 अनुरक्षण एवं मरम्मत	28 02 संविदा सेवाएँ	28 04 व्यवसायिक/ कला एवं तकनीकी सेवाएँ	52 01 मशीने एवं उपस्कर	योग
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
19	बन्दोबस्त कार्यालय, अरवल	–	–	100000	381000	–	–	247000	–	–	–	–	5500000	–	–	**6228000**
20	बन्दोबस्त कार्यालय, किशनगंज	1000	5000	75000	940000	–	–	557200	–	–	150000	–	–	–	–	**1728200**
21	बन्दोबस्त कार्यालय, अररिया	5000	–	–	1000000	–	–	600000	–	–	–	–	–	–	800000	**2405000**
22	बन्दोबस्त कार्यालय, कटिहार	5000	–	–	–	–	–	250000	–	–	–	–	5500000	–	–	**5755000**
23	बन्दोबस्त कार्यालय, सीतामढ़ी	–	–	–	200000	10000	–	250000	–	–	–	–	–	–	–	**460000**
24	बन्दोबस्त कार्यालय, सुपौल	–	–	30000	1000000	–	–	500000	–	–	–	–	6500000	–	–	**8030000**
25	बन्दोबस्त कार्यालय, मधेपुरा	–	–	10000	0	–	–	440000	–	–	–	–	–	–	–	**450000**
26	बन्दोबस्त कार्यालय, जमुई	–	–	–	200000	5000	–	140000		10000	100000	–	4000000	–	–	**4455000**
27	बन्दोबस्त कार्यालय, शेखपुरा	–	–	–	1000000	–	–	100000	–	–	–	–	5000000	–	–	**6100000**
28	बन्दोबस्त कार्यालय, नालन्दा	–	40000	–	500000	5000	–	350000	–	–	–	–	–	–	–	**895000**
29	बन्दोबस्त कार्यालय, प0चम्पारण (बेतिया)	5000	80000	100000	500000	10000	25000	400000	–	90000	–	–	–	–	300000	**1510000**
30	बन्दोबस्त कार्यालय, पूर्णियाँ	5000	80000	–	30000	20000	–	300000	–	–	100000	–	3000000	–	–	**3535000**
31	बन्दोबस्त कार्यालय,खगड़िया	–	–	–	210000	–	–	223000	–	–	–	–	3000000	–	70000	**3503000**
32	बन्दोबस्त कार्यालय, मुंगेर	5000	–	–	1500000	–	–	580000	140000	–	–	–	6000000	–	–	**8225000**
33	राजस्व (सर्वे) प्रशिक्षण संस्थान, बोधगया, गया	5000	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	**5000**
34	सहायक निदेशक, भू–अभिलेख एवं परिमाप निदेशालय	–	–	–	–	–	–	–	300000	–	–	1500000	–	21500000	–	**23300000**
	कुल योग :–	**57400**	**207000**	**1078000**	**9991900**	**60000**	**40000**	**6757100**	**440000**	**100000**	**350000**	**1500000**	**52650000**	**21500000**	**1220000**	**95951400**

(नौ करोड़ उनसठ लाख एकावन हजार चार सौ रूपये मात्र)

(जय सिंह)
भू–अभिलेख एवं परिमाप